|  |  |
| --- | --- |
| ALUNO1:RAYSSA FERREIRA | N°: 38 |
| ALUNO2:LAIZA SENE | N°:22 |
| NOME DO PROJETO: |  |
| OBJETIVOS PRINCIPAL DO PROJETO:  Iremos priorizar a forma de atendimento ao cliente para que ele se sinta familiarizado com nosso estabelecimento e funcionários para que ele passe se sentir confiante com nossos serviços. | **Detalhe aqui qual o que deve ser solucionado**  a forma como cliente se sente confiante com nosso serviço e para que possamos o receber e entender com melhor atendimento possível principalmente na forma de pagamento |
| Formulários:  Tela de login ou cadastro para cliente funcionário e adm(proprietário do estabelecimento) | **Quantos formulários de coleta de dados você acredita que o seu projeto deve ter?**  FUNCIONARIO,CLIENTE E ADMINISTRADOR NO MINIMO UMAS TRES |
| Tabelas no BD  Inicio- cadastro,login,layout  Home orçamento,atualizações(promoções,novidades,  Sobre nosso trabalho.  Blog-contas e nosso serviço  Contato- localização,fale conosco(whats,email) | **Considerando os formulários de coletas, quantas as tabelas você acredita que devem ser criadas no BD e quais são elas?**    Em media umas dez: cliente,serviço,horários,  Profissional,atendimento e etc. |
| Relatórios  Agenda via whats  Orçamentos-forma de pagamento  Atendimento ao cliente | **Os relatórios (São apresentados no formato de relatório simples, carrinho de compra ou agenda individual/pessoal).**  Agendamentos,orçamento,atendimento. |
| Outros:  Descrição na pagina de inicio sobre nosso serviço  E quando efetuar orçamento ler e assinar termo de responsabilidade . | **Informações que você considera relevante.**  **Não atendemos menor de 18 nem se estiver com responsável, levar a identidade após agendar serviço e estar consciente do termo de responsabilidade caso apresentar algum erro no trabalho efetuado.** |